ANDRACOM

Andragogie : art ou science d'enseigner aux adultes

Formation & Accompagnement
Evaluation & prévention
Management & animation équipe
Risques PsychoSociaux &
Qualité de Vie au Travail
Gestion de la violence
Maltraitance & Bientraitance
Formation de formateurs
Conduite du changement
Gestion des conflits
Communication
Gestion de projet
Conduite de réunions

WWW.ANDRACOM.FR

BILAN PEDAGOGIQUE

Titre de la formation : Travailler en équipe en crèche familiale

Lieu : XXX

Dates : 2018

Intervenante : Bénédicte DANZON

Rappels des objectifs :

- Connaître les principes de fonctionnement et de dynamique d'une équipe ;
- Identifier les enjeux d'une équipe dans l'accueil des enfants et des familles ;
- Définir les différents types de conflits ;
- Intégrer le conflit comme élément de la vie de groupe ;
- Savoir prévenir la détérioration des relations au travail ;
- Savoir se positionner face aux tensions ;
- Mettre le groupe à contribution afin de mener une réflexion collective sur les pratiques existantes et les propositions particulières à envisager.
- Identifier les éléments facilitant ou empêchant un travail de qualité.

Programme :

- **Matinée : Fonctionnement d'équipe & gestion des conflits**
  - Le fonctionnement d'équipe
  - Le danger des affects
  - La notion de rôle professionnel
  - Les différents types de conflits
  - L'assertivité

- **Après-midi : Ateliers participatifs : 7 thèmes de réflexion et d'échanges**

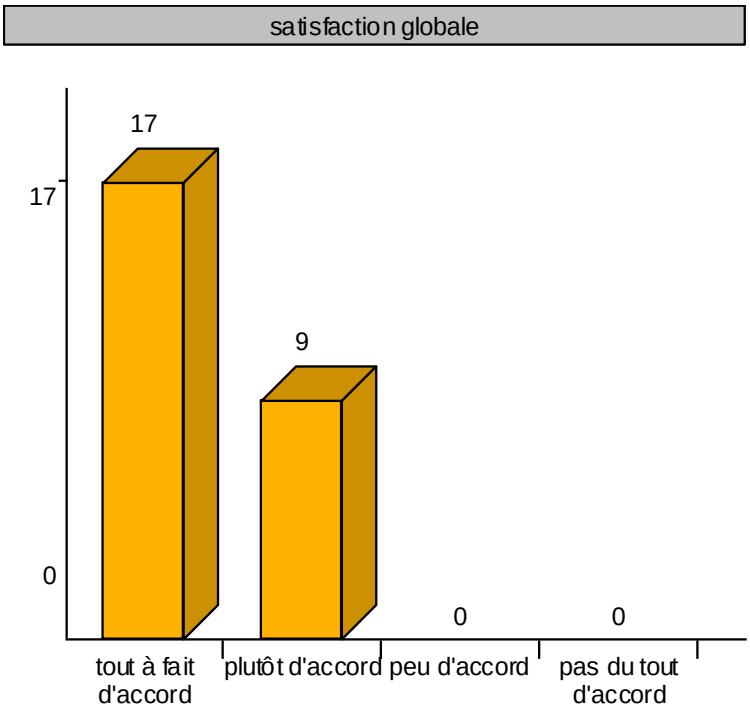
1. Quels sont les spécificités du travail d'assistante maternelle en crèche familiale ? Quels sont les avantages et les inconvénients que ce soit pour nous les professionnelles et pour les enfants / les familles ?
2. Comment transmettre mes idées pour contribuer à la dynamique de la crèche ? Quels ateliers ou activités me semblent important de conserver (déjà existants) ? Quels sont les ateliers ou activités qu'il serait intéressant de proposer ou d'envisager ?
3. Qu'est ce qui, actuellement, m'aide à bien travailler au quotidien ? Que pourrait-on imaginer de plus ou de mieux pour garantir / maintenir un accueil de qualité ?

4. Qu'est ce qui, actuellement, m'empêche de bien faire mon travail au quotidien ? De quoi aurait-on besoin de plus ou de mieux pour garantir / maintenir un accueil de qualité ?
5. Selon vous, qu'est ce qu'un accueil de qualité ? Un cadre sécurisant et rassurant ? Le respect du rythme et de la personnalité de chaque enfant ? L'éveil, les acquisitions ? Les jeux ? La socialisation ? … ?
6. Une assistante maternelle est une professionnelle de l'accueil de jeunes enfants. Sur quoi est-elle vigilante ? Vis-à-vis des enfants et des familles mais aussi vis-à-vis de ses collègues…
7. Afin d'éviter les tensions, comment puis-je dire que je ne suis pas d'accord… avec mes collègues ? avec ma hiérarchie ? avec les parents des enfants que j'accueille ?

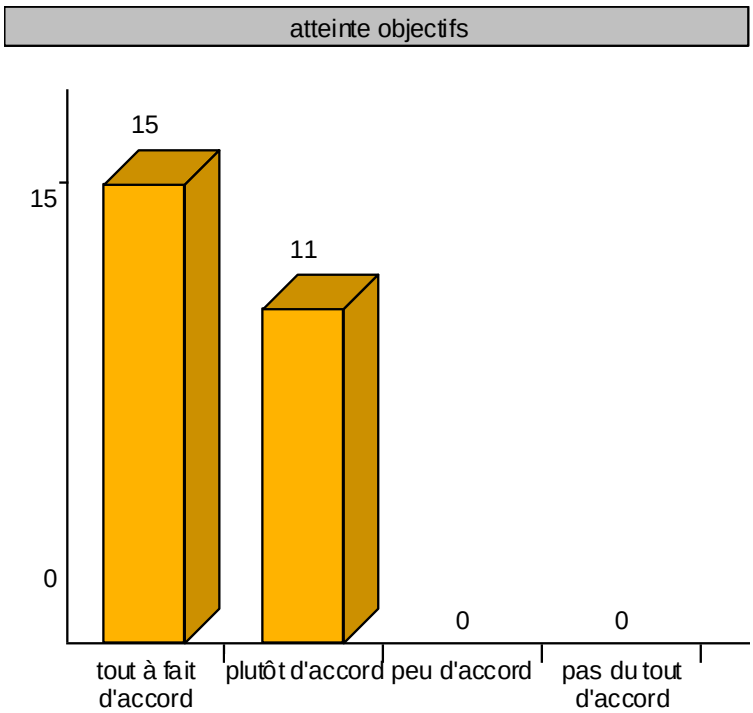
Nombre de participants : 26 assistantes maternelles - accompagnées de la directrice adjointe, la psychologue et la psychomotricienne de la crèche, à l'exception des ateliers pour lesquels elles n'ont participé qu'à la phase de restitution.

SATISFACTION GLOBALE

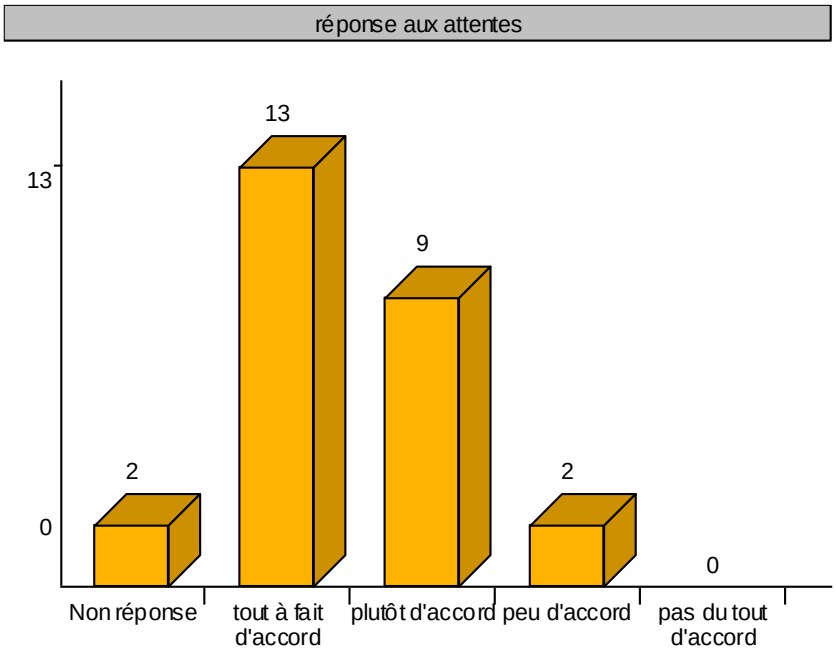
Globalement, je suis satisfait de la formation :



Les objectifs annoncés ont été atteints :



La formation a répondu à mes attentes :



Commentaires :

Des attentes satisfaites pour celles qui en ont évoquées lors de la validation du contrat pédagogique (tour de table au démarrage).

« Formation bien adaptée aux objectifs demandés et au public accueilli. Expression claire. »
« A permis de faire remonter à la surface notre projet commun et de retrouver une certaine cohésion. »
« Cette formation m'a remotivée pour le travail en équipe. »
« La cohésion d'équipe semble de retour. »
« Formation très satisfaisante. »

Les points forts de la formation :

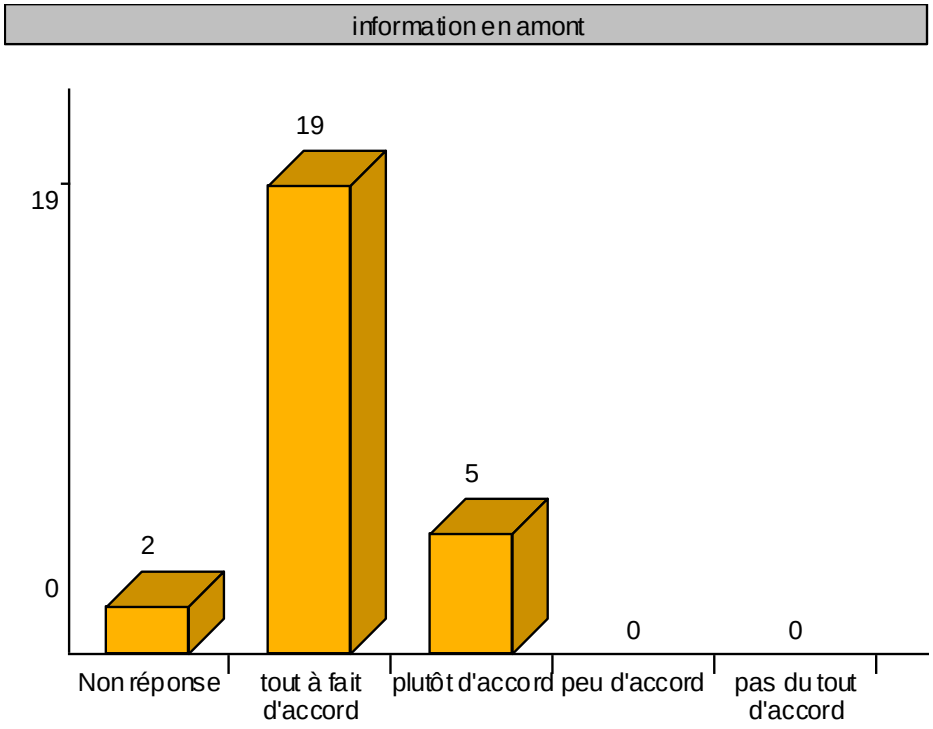
« Les outils pédagogiques : PowerPoint, questionnaire. Travail en petit groupe. La restitution de chaque atelier.
« Ça a permis de "ressouder" l'équipe. »
« Intervenante dynamique, sympathique et soucieuse de nos attentes. »
« J'ai appris que pour avoir de bonnes relations avec ses collègues et sa hiérarchie, il faut dialoguer et poser les choses. »
« Intervention très ciblée, claire et adaptée malgré le nombre de personnes. »
« Intégrer les conflits comme un élément de la vie des groupes. Savoir se positionner face aux tensions. »
« Les différents types de conflits. La cohésion dans une équipe. »
« Le dynamisme et la simplicité de compréhension. »
« Nous donner des outils pour aller de l'avant et permettre de savoir ce que les autres pensent. »

Les points à améliorer :

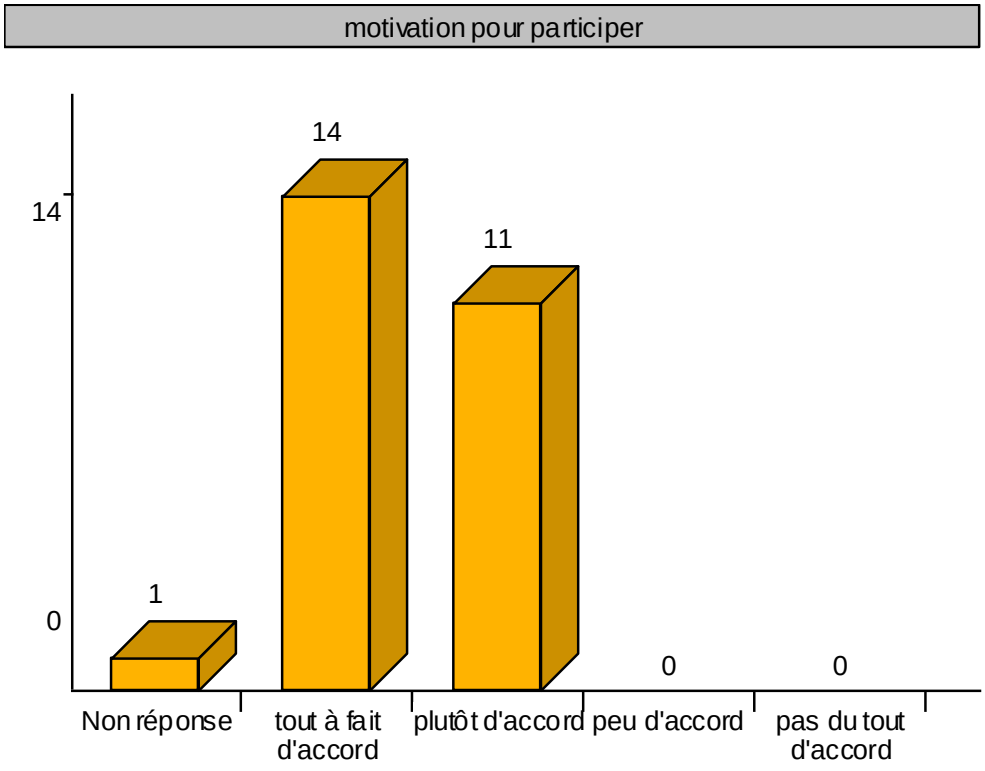
« La communication entre nous. »

PREPARATION EN AMONT DE LA FORMATION

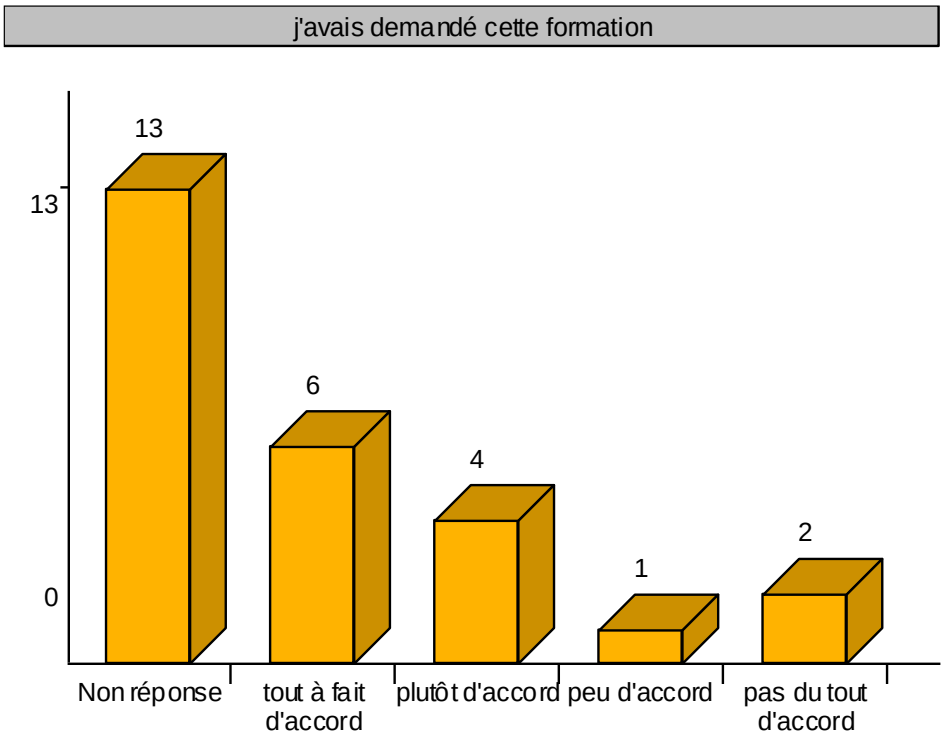
J’ai été informé(e) des contenus et des objectifs :



J’étais motivé(e) pour y participer :



J’avais demandé cette formation

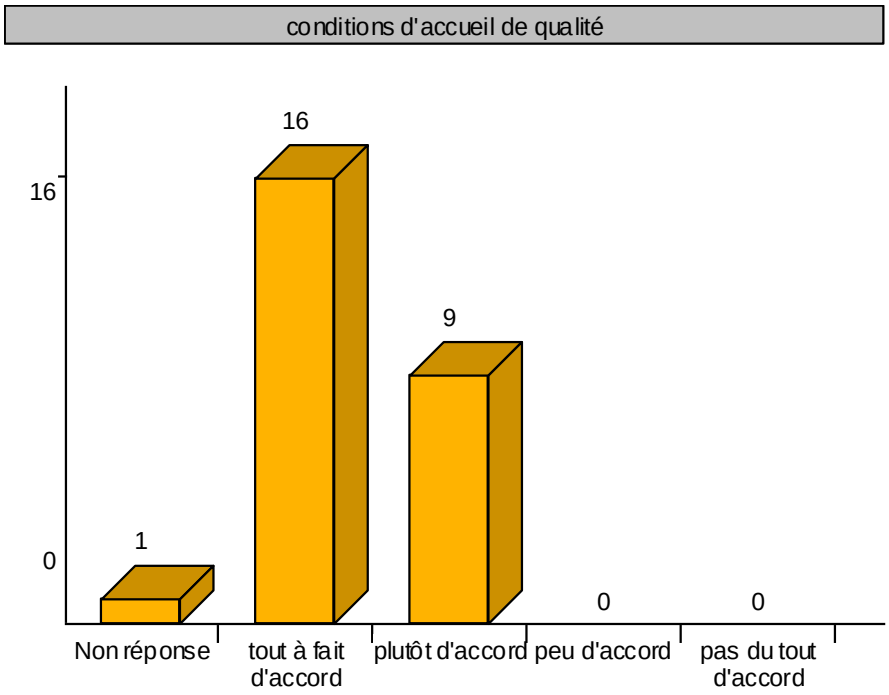


Commentaires :

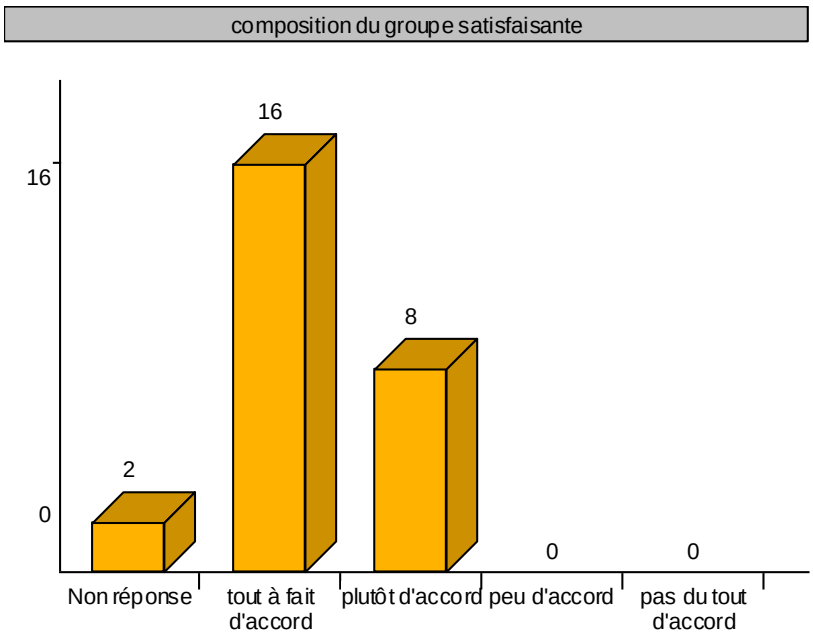
« Formation en rapport avec la situation de fonctionnement. »
« Je n'avais pas demandé cette formation mais elle était nécessaire. »
« Nous n'avons pas été concertées pour le choix de la formation. »

ORGANISATION DE LA FORMATION

Les conditions matérielles étaient satisfaisantes (accueil, salle…) :



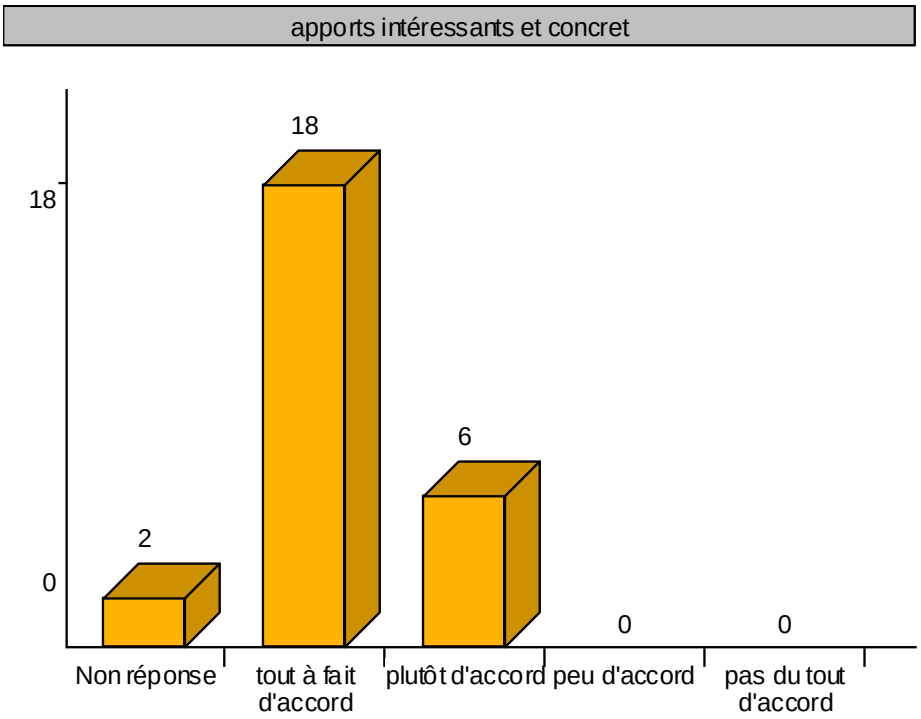
La composition du groupe était satisfaisante (taille, niveau…) :



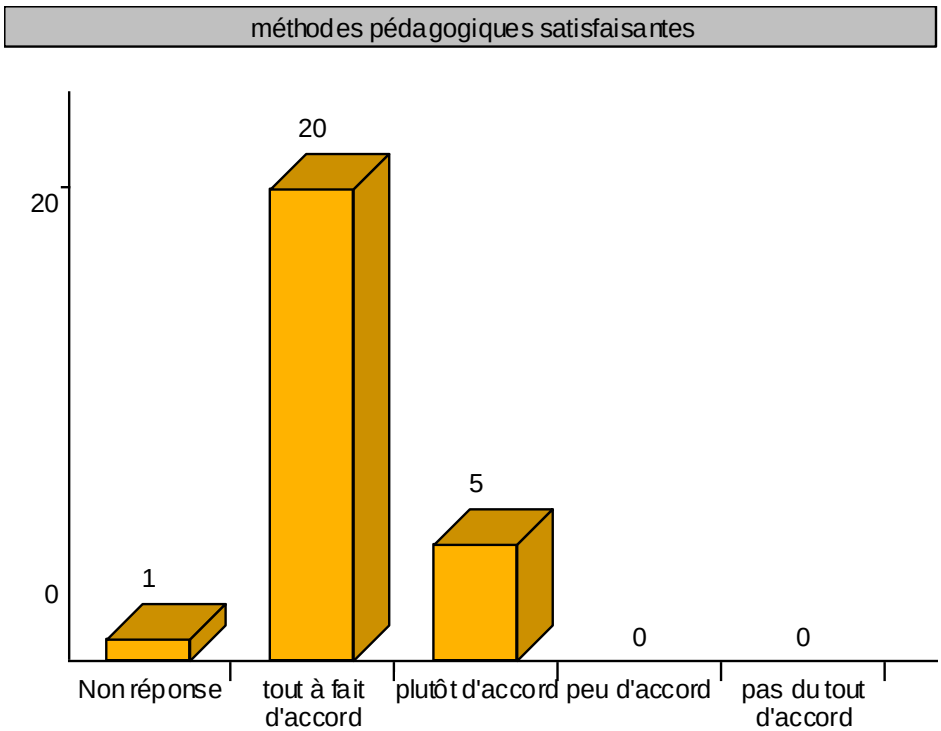
Commentaires :

« Direction et salariés ensemble : très bien. »
« Travail de groupe l'après-midi très sympa. »

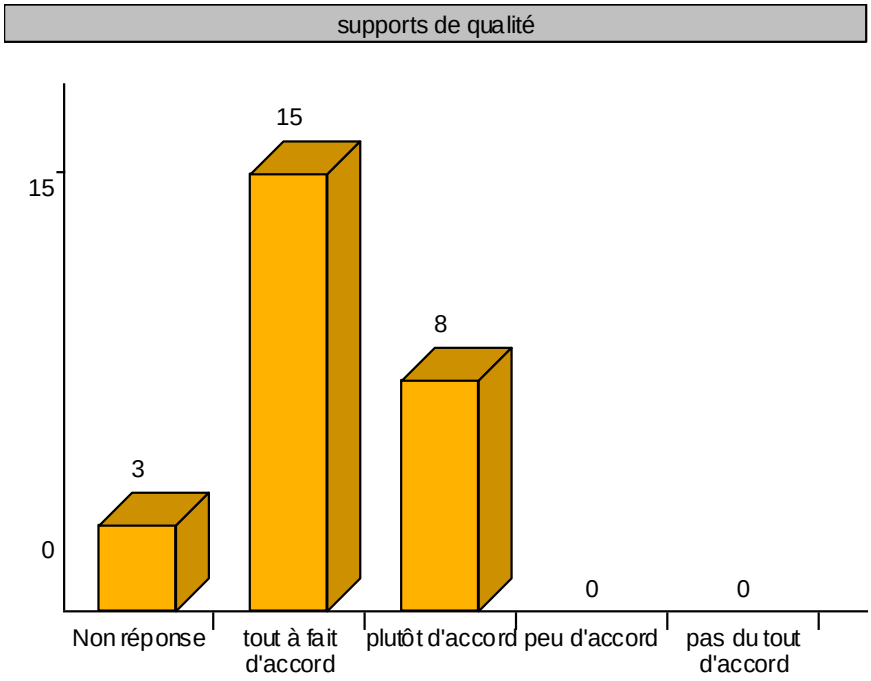
Les apports étaient intéressants et concrets pour mon travail :



Les méthodes pédagogiques ont été satisfaisantes :



Les supports remis ont été de qualité :

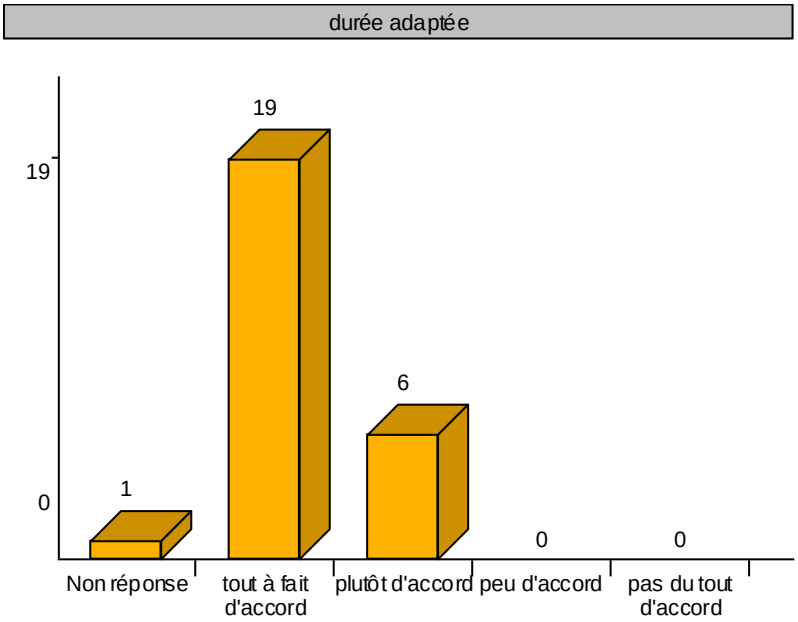


Commentaires :

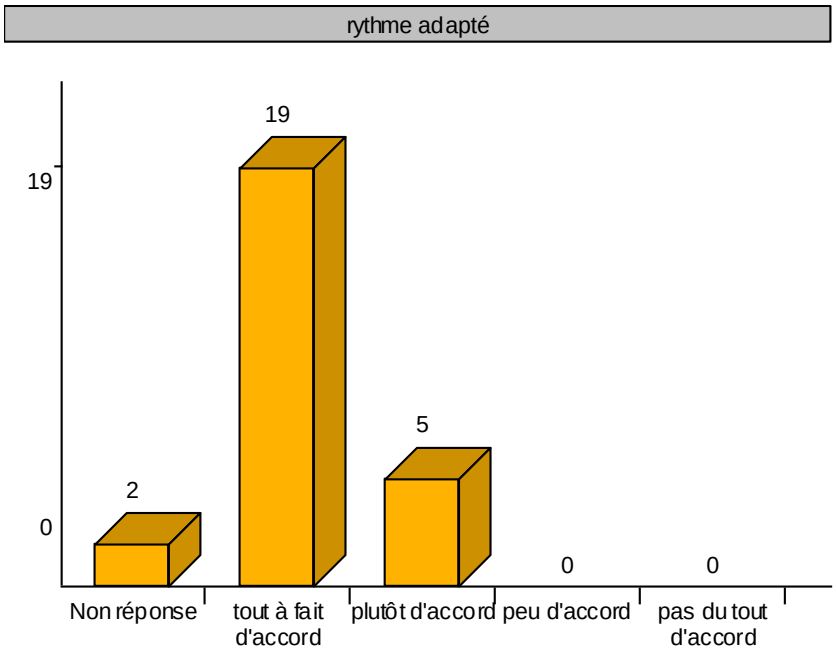
« Le travail en amont. Les documents donnés sont clairs et synthétiques. »

STRUCTURE DE LA FORMATION

La durée de la formation était adaptée :



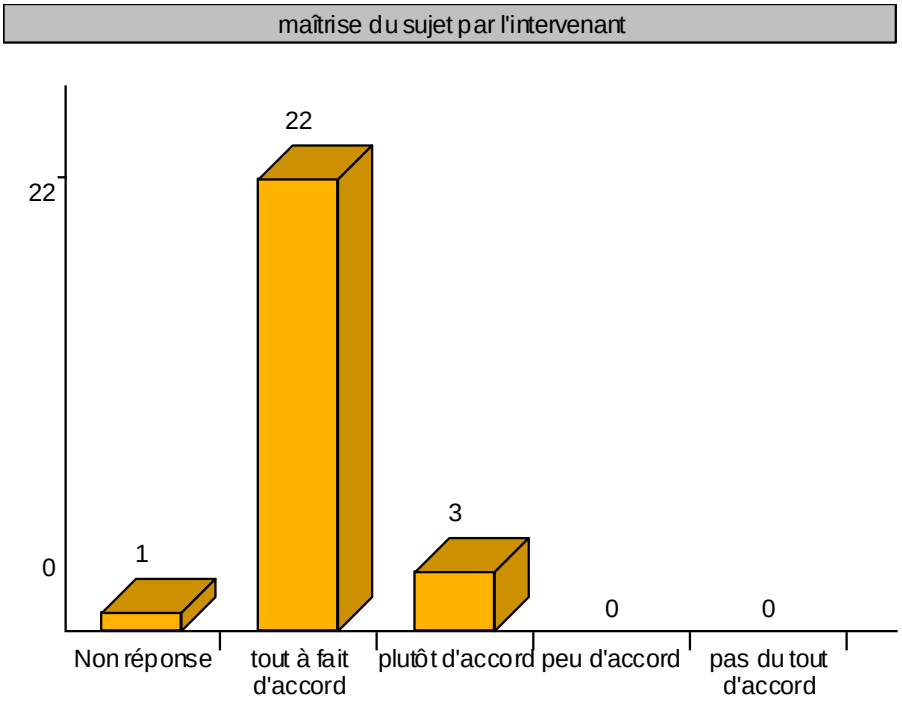
Le rythme de la formation était adapté, la progression pédagogique m’a convenu :



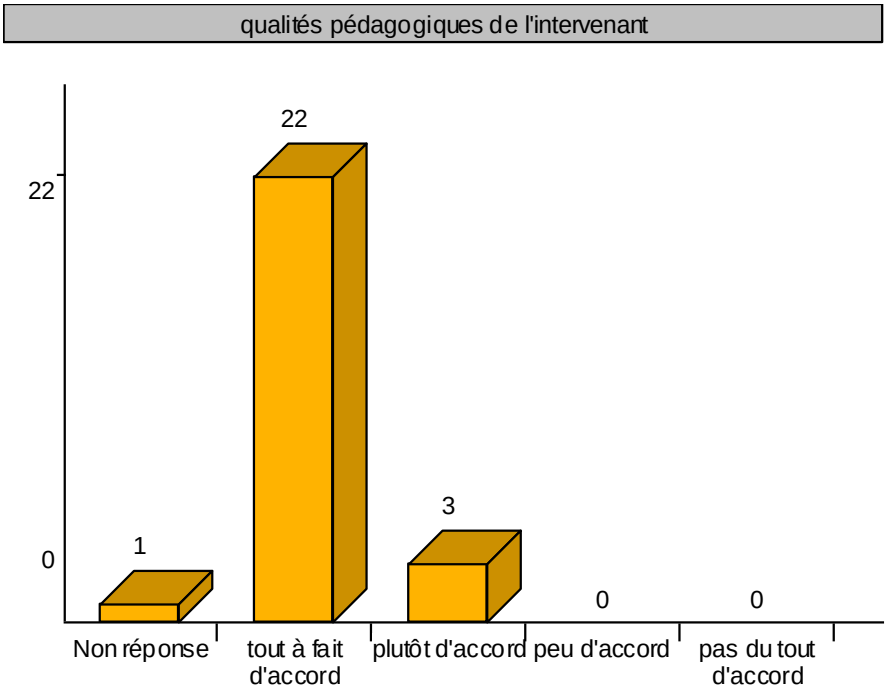
Pas de commentaire

ANIMATION DE LA FORMATION

L'intervenant(e) maîtrisait son sujet (connaissances, exemples…) :



L'intervenant(e) a fait preuve de qualités pédagogiques (écoute, disponibilité, qualité des échanges…) :

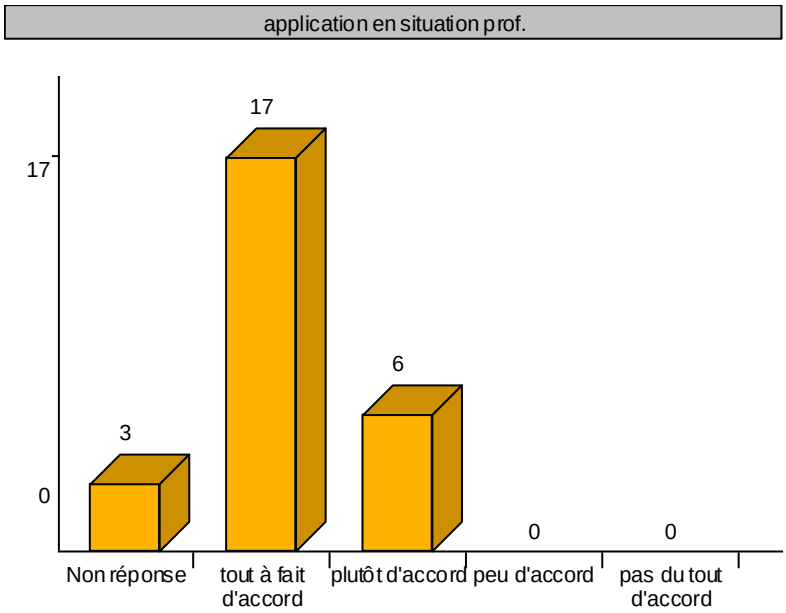


Commentaires :

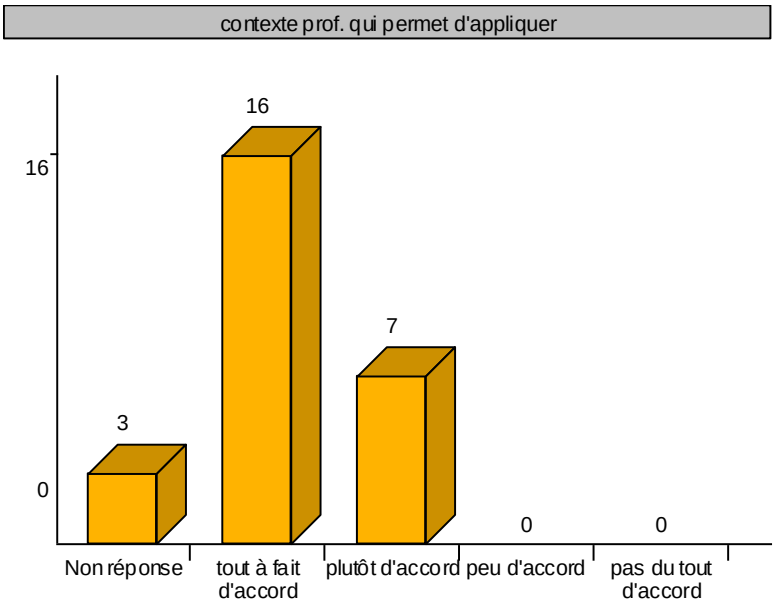
« L'intervenante nous a mises à l'aise, nous étions très détendues et plus à l'écoute. »
« Très bonne intervenante, arrive à nous dynamiser. »
« Formatrice dynamique et à l'écoute.

UTILITE DE LA FORMATION

J'ai envie d'appliquer en situation professionnelle les contenus abordés pendant la formation :



Mon contexte professionnel me permet de mettre en œuvre les apports de cette formation :



Commentaires :

« Je mets en application au quotidien. »
« Nous le mettons en application au quotidien. »

BILAN DE L'INTERVENANTE :

La formation s'est très bien déroulée et les objectifs ont été atteints, en suivant le programme et ce malgré le nombre conséquent de participantes.

Les participantes se sont dites très satisfaites d'avoir pu se retrouver et d'avoir pu échanger, pour retrouver du sens à leur travail.

L'accueil a été facilité du fait des « petites attentions » préparées par l'équipe de direction : café, thé et petits gâteaux qui ont permis, en plus, de générer de la convivialité. C'était aussi ce dont les assistantes maternelles semblaient avoir besoin.

Je suis, pour ma part, très satisfaite du niveau de participation des assistantes maternelles qui se sont très majoritairement investies - tant durant la matinée que sur l'après-midi, lors des ateliers – la preuve en est l'ensemble des éléments de contenus proposés que je trouve de très grande qualité au regard du temps imparti pour réaliser l'atelier.

La durée ainsi que les objectifs étaient adaptés et nous avons réussi à éviter « l'overdose » de contenus dont la densité se révèle parfois contre-productive a posteriori.

EMARGEMENTS :

ANDRACOM
Andragogie : art ou science d'enseigner aux adultes

Bénédicte DANZON
Consultante-formatrice

26, Route du Grand Puch
33750 Saint Germain du Puch

benedicte_danzon@yahoo.fr
06 63 30 05 75

www.andracom.fr

SIRET : 514 988 450 00011 / NAF : 8559A
N° déclaration d'activité : 72 33 080 36 33

Feuille d'émargement

Crèche familiale de

Formation
« Travailler en équipe en crèche familiale »

Mercredi 05 décembre		
Participant Nom & Prénom	**Signatures**	
	09h00-12h30	**13h30-17h00**

1/2

Participant Nom & Prénom	Signatures	
	09h00-12h30	13h30-17h00

Bénédicte DANZON – Formatrice

ANDRACOM
Bénédicte DANZON
26 Rte du Grand Puch
33750 St Germain du Puch

2/2